

## 北海道自動車学校教習指導員（臨時職員）募集要項

|        |  |
|--------|--|
| ◆職務内容  | 自動車学校教習指導員（技能・学科教習、資格に応じた各種教習・講習等の運転免許取得にかかる業務に従事します）  |
| ◆応募資格  | <b>教習指導員資格必須</b> （高齢者講習指導員資格・検定員資格があれば尚可）、交通事故のない社会を目指し、安全運転教育に情熱を持っている方   |
| ◆募集人員  | 若干名  |
| ◆雇用期間等 | <b>採用日～年度末（3月31日）※雇用期間は更新可（1年更新）</b>   |
| ◆勤務先   | 学校法人 北海道科学大学 北海道自動車学校<br>＜札幌市豊平区中の島2条6丁目2-4＞ ※自動車通勤可   |
| ◆勤務時間  | 1か月単位の変形労働時間制（休日の曜日はサイクル）<br>1日6時間<br>（勤務時間8:30～21:00の間で勤務）、 <b>勤務時間等応談可（扶養内等）</b><br>休憩時間：1時間<br>時間外勤務等あり<br>※行事・業務等により休日を振り替える場合あり |
| ◆休日    | 一週間に2日（週休二日制、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日を除く）、年末年始（12月29日～1月3日まで）、5月及び8月に各1日以上、開校記念日、本校休業日   |
| ◆休暇    | 年次有給休暇（採用時に付与、4月又は10月に10日、ただし採用内容により変わります）   |
| ◆給与    | 時給1,580円、通勤手当（規定による）   |
| ◆福利厚生  | 日本私立学校振興・共済事業団（健康保険、年金）<br>労働保険（労災保険、雇用保険）<br>※週当たりの勤務時間数による   |
| ◆応募方法  | 次の書類を下記連絡先に郵送してください。（必着）<br>・履歴書（写真貼付）…履歴書に「 <b>臨時：教習指導員応募</b> 」と明記してください。メールアドレスもご記載ください。<br>・職務経歴書（履歴書内に記載可）<br>・志望理由書（履歴書内に記載可）   |
| ◆選考方法  | 書類を確認後、一次選考結果を連絡いたします。<br>選考結果連絡後に面接   |
| ◆連絡先   | 学校法人北海道科学大学 北海道自動車学校 事務室<br>〒062-0922 札幌市豊平区中の島2条6丁目2-4<br>電話：011-821-0172（代表） 電子メール：douji@hus.ac.jp                                 |